

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное казённое общеобразовательное учреждение Свердловской области
«Ивдельская вечерняя школа»

От работников Председатель Совета трудового коллектива учитель истории и обществознания Шарипов Марат Муслимович « 16 » <u>мая</u> 2017 года	УТВЕРЖДАЮ Директор школы:  Н.Г. Алексеева Приказ от « 16 » <u>мая</u> 2017 г. № 54
СОГЛАСОВАНО Начальник ФКУ ИК-62 п/п-к вн. службы А. В. Проценко « 16 » <u>мая</u> 2017 г.	СОГЛАСОВАНО Начальник ФКУ ИК-63 п/п-к вн. службы В. В. Вилломс « 18 » <u>мая</u> 2017 г.
СОГЛАСОВАНО Начальник ФКУ ИК-55 п/п-к вн. службы В. А. Максимов « 17 » <u>мая</u> 2017 г.	СОГЛАСОВАНО Начальник ФКУ КП-57 п/п-к вн. службы Н. И. Бекина. « 17 » <u>мая</u> 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете

государственного казенного общеобразовательного учреждения Свердловской области
«Ивдельская вечерняя школа».

Принято на собрании трудового коллектива
протокол № 15 от « 16 » мая 2017 г.

ТКОУ СО Ивдельская ВШ Директор Алексеева Н.Г.



31.05.2021 г.

г. Ивдель
2017 г.

1. Общие положения

1.1. Совет Школы (далее – Совет) является органом управления, осуществляющим в соответствии с Уставом Школы решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции школы.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», принимаемыми в соответствии с ним другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами субъекта Российской Федерации, Уставом Школы, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами школы.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Структура Совета, порядок его формирования

2.1. Совет состоит из:

- представителей всех категорий работников Школы;
- представителей обучающихся Школы и её структурных подразделений – учебно-консультационных пунктов;
- представителей ФКУ ИК-62, ФКУ ИК-63, ФКУ ИК-55, ФКУ КП-57 (далее – Колонии).

2.2. Состав Совета формируется следующим образом: по одному представителю от обучающихся каждого структурного подразделения Школы, по одному представителю от ФКУ ИК-62, ФКУ ИК-63, ФКУ ИК-55, ФКУ КП-57, четырех представителей педагогического коллектива (включая административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал).

В состав Совета также входят директор школы и председатель Совета трудового коллектива. Общая численность Совета составляет 14 человек.

2.3. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Школы, а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в школе.

2.4. Председатель Совета избирается членами Совета сроком на 2 года, по истечении срока полномочий председатель Совета может быть переизбран на новый срок не более 1 раза.

2.5. Члены Совета из числа обучающихся Школы и её структурных подразделений – учебно-консультационных пунктов – избираются открытым голосованием на общем собрании обучающихся Школы и каждого учебно-консультационного пункта (по одному от каждого), большинством голосов, с возможным проведением тайного голосования.

2.6. Члены Совета, представляющие интересы работников школы, избираются на общем собрании работников школы большинством голосов с возможным проведением тайного голосования. Решение собрания об избрании членов Совета принимается голосованием и оформляется протоколом, подписываемым председателем собрания.

2.7. Члены Совета, представляющие интересы Колоний, включаются по ходатайству начальников ФКУ ИК-62, ФКУ ИК-63, ФКУ ИК-55, ФКУ КП-57.

2.8. Совет избирается сроком на 3 года и приступает к реализации своей компетенции с момента избрания (назначения) не менее 80% от общей численности членов Совета, определенной Положением о Совете. Состав Совета утверждается приказом директора Школы.

3. Полномочия Совета

3.1. К полномочиям Совета относятся:

- рассмотрение программ развития, а также локальных актов Школы;
- рассмотрение вопросов организации образовательного процесса, развитие учебно-методической и материально-технической оснащенности Школы;
- организация комиссий Школы по направлениям деятельности Школы, создание конфликтных комиссий;

- рассмотрение других вопросов, определенных Положением о Совете, который принимается общим собранием;
- взаимодействие с другими органами самоуправления в школе.

3.2. Совет осуществляет следующие функции:

3.2.1. Утверждает:

- программу развития школы;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся.

3.2.2. Согласовывает по представлению директора школы:

- образовательную программу школы;
- локальные акты в соответствии со своей компетенцией.

3.2.3. Вносит директору школы предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений школы (в пределах выделяемых средств);
- выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся и работников школы;
- мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса;
- организации иных мероприятий, проводимых в школе;
- соблюдения прав и свобод обучающихся и работников школы;
- обеспечения санитарно-гигиенического режима.

3.2.4. Участвует:

- в принятии решения о создании в школе общественных организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности;
- в принятии решения об исключении обучающихся из школы;
- в разработке локальных актов, предусмотренных Уставом школы.

3.3. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.4. Участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад школы; публичный доклад подписывается совместно председателем Совета и директором школы.

3.5. Заслушивает отчет директора школы или иных, уполномоченных директором, лиц по итогам учебного и финансового год.

3.6. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность.

4. Организация деятельности Совета Школы

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом школы. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.3. Заседания Совета созываются председателем Совета. Правом созыва заседания Совета обладает также директор школы.

4.4. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.5. Первое заседание Совета созывается директором школы не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета. Председатель Совета не может избираться из числа обучающихся.

4.6. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

4.7. Совет имеет право для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых

Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

4.8. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствовало не менее чем две трети членов Совета. Заседание Совета ведет председатель.

4.9. Решения Совета считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета от их списочного состава. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.10. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета любых работников школы, не нарушая трудового законодательства и осуществления образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- запрашивать и получать от директора школы информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля реализации решений Совета.

4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на директора школы.

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Директор школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях:

- отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;
- принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу школы, иным локальным актам школы;
- решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета.

5.3. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- при увольнении с работы директора общеобразовательного учреждения или увольнении работника общеобразовательного учреждения, избранного членом Совета;
- в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся.

5.4. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

В настоящем положении прошито,
пронумеровано и скреплено печатью

5 (пять) листов.

Директор школы:

Н.Г. Алексеева.

« 16 мая » 20 17 г.

