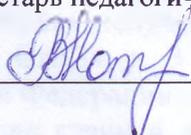


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ.
государственное казенное общеобразовательное учреждение Свердловской области
«Ивдельская вечерняя школа»

СОГЛАСОВАНО
на педагогическом совете
протокол № 2
от « 28 » 09 20 20 г.
Секретарь педагогического совета


Н.В. Корякина.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы


Н.Т. Алексеева.
Приказ от « 28 » 09 20 20 г.
№ 28 09

ПОЛОЖЕНИЕ

*об обучении по индивидуальному учебному плану и организации ускоренного обучения
в государственном казенном общеобразовательном учреждении
Свердловской области «Ивдельская вечерняя школа».*

г. Ивдель.
2020 г.


ТКОУ СО Ивдельская ВШ Директор Алексева Н.Т.



31.05.2021 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015),
- Уставом _____ образовательной _____ организации.

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность образовательной организации (далее – Школа) по организации получения образования по индивидуальному плану (в том числе ускоренное обучение). Ст. 34, п. 3 Федерального закона от 29. 12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Согласно главы 4, п. 40 Устава Школы, образовательный процесс может осуществляться в соответствии с индивидуальной образовательной программой (далее – индивидуальный план обучения), разрабатываемой на основе федерального образовательного стандарта общего образования с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающегося.

1.4. Обучение по индивидуальному учебному плану (в том числе ускоренное) есть вид освоения обучающимся общеобразовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования самостоятельно, под контролем учителя, с последующей аттестацией.

1.5. Администрация школы осуществляет контроль за освоением образовательных программ обучающимися, перешедшими на обучение по индивидуальному учебному плану (в том числе ускоренное).

2. Цель и задачи обучения по индивидуальному плану.

2.1. Цель обучения по индивидуальному учебному плану – полный охват лиц, осужденных к отбыванию наказания в виде лишения свободы (далее – обучающиеся), подлежащих обязательному обучению.

2.2. Задачи обучения по индивидуальному учебному плану:

- удовлетворение потребностей обучающихся с учетом их особенностей путем выбора оптимального уровня реализуемых программ, темпов и сроков их освоения;
- развитие потребностей в непрерывном образовании;
- создание социально-педагогических условий для получения образования обучающимися, нуждающимися в индивидуальных условиях образования;
- создание условий для дальнейшего выбора образовательного маршрута;
- развитие культуры умственного труда и навыков самообразования;
- развитие навыков самореализации в различных сферах жизнедеятельности.

3. Организация обучения по индивидуальному учебному плану (в том числе ускоренному).

3.1. Обучение по индивидуальному плану (в том числе ускоренному) могут получать обучающиеся любого уровня общего образования.

3.2. Причинами для обучения по индивидуальному учебному плану (в том числе ускоренному) являются:

- устойчивая дезадаптация к школе и неспособность к освоению образовательных программ в условиях коллектива;
- производственная необходимость исправительной колонии;
- необходимость ускоренного освоения курса в связи с условно-досрочным освобождением;
- вывод обучающегося на участок колонии-поселения;
- освобождение обучающегося по концу срока, за три месяца до начала итоговой аттестации;
- ограничения состояния здоровья;
- условия содержания в виде водворения в штрафной изолятор, помещение камерного типа и единое помещение камерного типа;
- территориальная отдаленность колоний (ФКУ ИК-56, ФКУ ИК-58), при ^{наличии} отсутствии договора об обучении с данным исправительным учреждением;
- другие основания.

3.3. Обучение по индивидуальному плану (в том числе ускоренное) могут проходить обучающиеся любого уровня общего образования. Основанием для перевода на обучение по индивидуальному плану (в том числе ускоренному) является личное заявление обучающегося.

3.4. Обучающийся, получающий образование по индивидуальному учебному плану (в том числе ускоренному), числится в контингенте учащихся образовательной организации в соответствии с годом освоения образовательных программ. Все данные об обучающемся вносятся в журнал того класса, в котором он будет числиться, независимо от формы освоения образовательных программ.

3.5. Директором Школы издается приказ о регламентировании работы педагогического коллектива с обучающимися по индивидуальному плану (в том числе ускоренному).

При переводе обучающегося на обучение по индивидуальному плану (в том числе ускоренному) в классном журнале делается соответствующая запись с указанием даты и номера приказа о форме получения образования. (Переведен на индивидуальный план обучения).

Если обучающийся проходит обучение двух учебных лет за один год, то в журнале класса делается отметка о его выбытии в другой класс на основании приказа директора Школы.

3.6. Обучающемуся по индивидуальному плану (в том числе ускоренному) предоставляется возможность:

- временного бесплатного пользования учебниками и другой литературой из библиотечного фонда Школы;

- получения консультации по учебным предметам;

- пользоваться свободными учебными кабинетами для классно-урочных занятий, изучение отдельных курсов и тем, проведения лабораторных и практических работ.

3.7. Обучающийся по индивидуальному плану (в том числе ускоренному) вправе на любом этапе обучения изменить форму получения образования и по заявлению продолжить обучение в Школе. По возможности обучающийся имеет право посещать учебные занятия по расписанию класса, в численный состав которого он зачислен.

3.8. Индивидуальное расписание занятий, перечень учебных программ по предметам, количество часов, формы и сроки текущего и итогового контроля определяют преподаватели, ведущие обучение по индивидуальному плану. Индивидуальное расписание занятий составленное заместителем директора по учебно-воспитательной работе, заведующим учебно-консультационными пунктами оформляется приказом директора школы.

4. Оформление индивидуального учебного плана

4.1. Заявление обучающегося с объяснением причины перехода на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.2. Решение педагогического совета по каждому обучающемуся индивидуально.

4.3. Составление плана, назначение педагогов, которые будут проводить занятия по индивидуальному плану, осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе совместно с председателями методических объединений.

4.4. Внесение обучающегося в список класса, программу которого он должен освоить по индивидуальному учебному плану.

4.5. Составление индивидуального учебного плана в трех экземплярах: первый экземпляр - для выдачи обучающемуся, второй - для передачи в воспитательный отдел ИК, третий - заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

4.6. Приказ об утверждении расписания занятий, консультаций, графика учебного времени, сроков освоения тем.

4.7. Оформление журнала учета обучения по индивидуальному плану на каждого обучающегося для дальнейшего приложения к личному делу.

4.8. Контроль за своевременным проведением занятий, консультаций, посещений занятий обучающимся, ведением журнала учета обучения по индивидуальному учебному плану осуществляется не реже одного раза в четверть.

4.9. Индивидуальный учебный план после его выполнения хранится в личном деле обучающегося.

5. Кадровый состав

5.1. Учителя-предметники:

- осуществляют выбор вариантов проведения занятий;

- составляют индивидуальный тематический план по предмету;

•обеспечивают уровень подготовки обучающегося, соответствующий требованиям Федерального государственного образовательного стандарта, и несут ответственность за его реализацию в полном объеме:

- заполняют журнал обучения по индивидуальному учебному плану;
- классный руководитель переносит оценки в классный журнал.

5.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- осуществляет руководство обучением по индивидуальному учебному плану согласно должностной инструкции и приказу по школе;
- составляет расписание занятий;
- систематически проверяет заполнение журнала;
- собирает документы для оформления обучения по индивидуальному учебному плану.

6. Документы, регистрирующие обучение по индивидуальному учебному плану

6.1. Журнал учета проводимых занятий.

6.2. Документы по организации занятий (заявление, решение педагогического совета, приказ по школе, расписание занятий).

6.3. Классный журнал.

7. Аттестация обучающегося

7.1. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающегося по индивидуальному плану определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно.

7.2. Перевод обучающегося в следующий класс производится по решению педагогического совета, по результатам промежуточной аттестации.

7.3. Освоение обучающимся общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией.

7.4. Итоговая аттестация выпускников 9 и 12 классов проводится согласно Порядка проведения государственной итоговой аттестации.

7.5. Выпускникам 9, 12 классов, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца.

8. Финансовое обеспечение индивидуального обучения

Учителям-предметникам, осуществляющим образование в форме индивидуального обучения, выплачиваются денежные средства в соответствии с тарификацией с повышением на 20 % оплаты труда за индивидуальную работу в соответствии с Приложением к письму Минобразования РФ от 12.01.93 г. № 10/32-Т.

В настоящем положении прошито,
пронумеровано и скреплено печатью

5 (пять) листов.

Директор школы:

Н.Г. Алексеева

« 11 » марта 20 10 г.